

Fotografia
Rozmiar
30mm x 42mm

WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI

PROSZĘ O WYSTAWIENIE **DUPLIKATU**
LEGITYMACJI SZKOLNEJ

PIECZĄTKA SZKOŁY

Uczeń / uczennica* **klasy**..... Szkoły Podstawowej / Liceum Ogólnokształcącego*

1) Imię 2) Nazwisko.....

3) Data urodzenia.....
(dzień – miesiąc – rok)

4) PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL wpisuje się serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

Rodzaj dokumentu: paszport / dowód osobisty / inny (jaki)*

Numer dokumentu:

5) Przyczyna utraty oryginału legitymacji szkolnej / duplikatu legitymacji szkolnej:

.....

(jeśli przyczyną jest zniszczenie legitymacji do wniosku należy dołączyć legitymację zniszczoną)

Do podania załączam:

1. aktualne i podpisane zdjęcie legitymacyjne (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w lewym, górnym rogu);
2. potwierdzenie dokonania opłaty.

OPŁATĘ za wydanie duplikatu, w kwocie 9 zł, należy uiścić na nr konta bankowego:

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą ul. Janusza Kurtyki 4, 02-676 Warszawa

Narodowy Bank Polski o/o w Warszawie

42 1010 1010 0070 3822 3100 0000

Waluta rachunku: PLN

Kod BIG/Swift: NBPLPLPW

W treści przelewu należy podać: imię i nazwisko ucznia – opłata za duplikat legitymacji oraz szkołę, do której uczęszcza dziecko.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU
DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)- zwanego dalej RODO, informujemy, iż :

1. Administratorem danych osobowych dzieci / uczniów / absolwentów oraz rodziców / opiekunów prawnych dzieci / uczniów (dalej: Administrator) jest Szkoła Polska im. Bohaterów Narwiku przy Ambasadzie RP w Oslo; Hagegata 19; 0577 Oslo
2. Kontakt w sprawie danych osobowych można uzyskać poprzez e-mail: iod@orpeg.gov.pl lub pisemnie pod adresem wskazanym w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit i c RODO w zw. z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 września 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania legitymacji szkolnej, duplikatu legitymacji szkolnej.
4. Odbiorcami danych osobowych pozyskanych w ramach niniejszego postępowania będą:
 - 1) organy państwowe upoważnione na mocy przepisów prawa,
 - 2) podmioty, którym Administrator danych osobowych przekazuje dane w związku z realizacją umowy,
 - 3) podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych,
 - 4) inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. tj. okres niezbędny do realizacji celu / celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
6. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących: ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania tych danych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W określonych prawem sytuacjach przysługuje Pani / Panu prawo usunięcia, przenoszenia Pani / Pana danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Pani / Pana danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wystawienia legitymacji / duplikatu legitymacji szkolnej.
8. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Administratora do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
9. Dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich wyłącznie na zasadach opisanych w art. 46 RODO, tj. pod warunkiem zapewnienia przez odbiorcę odpowiednich zabezpieczeń, o czym zostanie Pan / Pani każdorazowo poinformowana/-y.